



## Qui sommes nous ?

Créée en 1999 au Havre par Laurent SANCHEZ,

le cabinet de formation S@NCHEZ Consultant permet de répondre à vos besoins en :

- Formations informatique et bureautique
- Création de logiciels sur mesure.



Je possède 20 années d'expérience professionnelle en **animation** de formation, **développement** logiciel avec les solutions Microsoft

## Nos atouts

Soucieux d'apporter une plus grande efficacité pour la formation de vos salariés, nous organisons la logistique de l'action de formation par :

- ✓ Un **audit** du participant pour une formation à la carte
- ✓ La création d'un **plan personnalisé**
- ✓ La possibilité de vous **équiper une salle** avec des PC portables
- ✓ L'animation par un **formateur Certifié Microsoft Trainer (MCT)**
- ✓ La constitution de **groupe restreint** (5 participants maximum)
- ✓ Une **pédagogie** basée sur une alternance de cours-exercices

## Nos formules

Les besoins en formation pouvant être variés, nous vous proposons différentes formules d'animation :

**Laurent Sanchez**  
06 62 52 70 22  
02 35 47 89 31  
info@l-sanchez.fr



## Formation « One to One » - Accompagnement individuel

### Objectif :

Accompagner le participant à résoudre des problématiques de bureautique précises ou se perfectionner sur un point spécifique d'un logiciel

### Avantages de la formule

- Former l'utilisateur sur son poste de travail avec ses documents de travail habituel
- Mettre en application les apports d'une formation préalable
- Personnalisation de l'action de formation aux besoins du participant

### Mise en place

Un questionnaire de diagnostic des besoins permet d'identifier la durée et le contenu

Prise de rendez-vous entre le participant et le formateur

### Moyens fournis pour la mise en œuvre de cette prestation :

La mise à disposition d'un **formateur consultant**

La remise d'un **support de cours** et d'une **clé USB** au participant



## Atelier Bureautique - Formation sur mesure

### Objectif :

Améliorer l'efficacité de l'utilisation des outils bureautique en se formant sur des points spécifiques d'un logiciel bureautique, par demi-journée

### Mise en place

Un calendrier est proposé qui met en œuvre des séances de 4h

Les participants peuvent s'équiper de leurs propres ressources pour un accompagnement plus efficace.

Les heures prévues non réalisées peuvent être reportées sur un autre stagiaire de la même entreprise.

### Moyens fournis pour la mise en œuvre de cette prestation :

- ✓ La mise à disposition d'un **formateur consultant**
- ✓ La remise d'un **support de cours** et d'une **clé USB** à chaque participant
- ✓ La possibilité de **fourniture et l'installation de PC Portables** sur le lieu de la formation

### Exemple de modules :

- Mise en place d'un système de procédure qualité
- Conception d'une présentation avec PowerPoint ou Impress
- Création d'une charte graphique pour l'ensemble des documents avec Word ou Writer
- Conception d'un journal interne avec Word ou Writer
- Création d'un publipostage avec Word ou Writer
- Principales nouveautés d'Office 2007
- Création de graphiques évolués (bulles, aires, pareto, graphique dynamique,...)
- Réalisation de tableaux de bord intégrant des formules et mises en forme avancées avec Excel
- Trucs et astuces pour gagner son temps sur les outils bureautique (Word, Excel,...)



## Formations intra

### Description :

Former un groupe de 2 personnes minimum sur des actions de formation précises

### Outils concernés

Windows, Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Access), Project, VBA, ...

### Mise en place

Les actions de formation seront réalisées sur le lieu de travail des participants ou dans nos locaux du Havre

### Moyens fournis pour la mise en œuvre de cette prestation :

- ✓ La mise à disposition d'un **formateur consultant**
- ✓ La remise d'un **support de cours** et d'une **clé USB** à chaque participant
- ✓ La **fourniture et l'installation de PC Portables** sur le lieu de la formation